

Práca s textom

Kopírovanie textu:

1. cez schránku:
 - a. označiť text
 - b. príkaz Úpravy → Kopírovať, alebo stlačiť ikonku , alebo CTRL + C
 - c. presunúť textový kurzor na miesto, kde chcem vložiť kópiu textu
 - d. príkaz Úpravy → Vložiť, alebo stlačiť ikonku , alebo CTRL + V
2. priame:
 - a. označiť text
 - b. držať stlačený kláves CTRL a tahať myšou text na nové miesto

Presúvanie textu:

1. cez schránku:
 - a. označiť text
 - b. príkaz Úpravy → Vystrihnúť, alebo stlačiť ikonku , alebo CTRL + X
 - c. presunúť textový kurzor na miesto, kde chcem text presunúť
 - d. príkaz Úpravy → Vložiť, alebo stlačiť ikonku , alebo CTRL + V
2. priame:
 - a. označiť text
 - b. držať stlačené ľavé tlačidlo myši a presunúť text na nové miesto

Pozor!

Text, ktorý je za kurzorom sa klávesom ENTER presúva na nový riadok (nadol), mazacou šípkou sa posúva text dopredu (nahor).

Text, ktorý je pred kurzorom sa mazacou šípkou maže.

Text, ktorý je za kurzorom sa klávesom DELETE zmaže.